



## PROCESSO SELETIVO 005/2024

### PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA CONTÁBIL – PESSOA JURÍDICA

O Centro Feminista 8 de Março – CF8, vem por meio deste tornar público a realização do processo seletivo para contratação de Assessoria Contábil para a execução do TERMO DE FOMENTO N° 953478/2023 – “*Construindo alternativas para autonomia: formação feminista e políticas públicas*”, firmado entre o Ministério Das Mulheres e o Centro Feminista 8 de Março – CF8

#### I. DO LANÇAMENTO DO EDITAL

Tendo em vista a execução do Termo de Fomento 953478/2023, o Centro Feminista 8 de Março – CF8 lança o presente processo seletivo para **contratação de pessoa jurídica** para prestação de serviços técnicos especializados de assessoria em Contabilidade Aplicada ao Terceiro Setor, para atendimento as Normas Brasileiras de Contabilidade, devidamente inscrita no Conselho Regional de Contabilidade.

#### II. DAS ATRIBUIÇÕES

- Gerenciar e supervisionar as atividades contábeis da instituição para as demandas do projeto;
- Elaborar relatórios contábeis e financeiros;
- Realizar conciliações contábeis;
- Efetuar o controle do ativo fixo;
- Acompanhar a legislação fiscal e tributária, garantindo o cumprimento das obrigações legais;
- Participar de processos de auditoria interna e externa;
- Apoiar a equipe financeira em atividades relacionadas à contabilidade, elaborando conciliação bancária e orçamentária e outras atividades relacionadas;
- Realizar todas as rotinas Trabalhistas e de Recursos Humanos da Instituição em atendimento a legislação Atual;

- Enviar todas as declarações acessórias decorrentes da atividade e das operações da Instituição, em consonância com as normas societárias, contábeis, fiscal e trabalhista.

### **III. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**

- O Certificado de Registro Cadastral (C.R.C.);
- Cópia da Cédula de identidade e Cadastro de Pessoa Física (CPF) do sócio ou representante legal;
- Prova do Registro no cartório;
- Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e suas alterações, devidamente registrado;
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) emitido pelo site da receita federal;
- Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS) emitido pelo site da Caixa Econômica Federal;
- Certidão conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
- Certidão Negativa de Débito Estadual;
- Certidão Negativa de Débito Municipal da sede do licitante;
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa;

### **IV. DO VALOR**

- O valor estimado para contratação é de R\$ 2.640,00 (Dois mil, seiscentos e quarenta reais) por mês, a serem efetuados via depósito bancário e mediante apresentação da Nota Fiscal, devendo conter no corpo da mesma a descrição do Objeto, número do Banco, Agência e Conta Bancária da Contratada.

### **V. DA SELEÇÃO E PRAZOS**

A documentação deverá ser enviada para o e-mail [admin@cf8.org.br](mailto:admin@cf8.org.br);



O processo será simplificado e constará das seguintes etapas:

Divulgação do Processo seletivo	24/05/2024
Recepção da documentação	02/06/2024
Resultado Final	05/06/2024
Assinatura do contrato	10/06/2024

**\*Os prazos podem ser alterados mediante prorrogação deste edital.**

Dúvidas deverão ser sanadas pelo e-mail: [admin@cf8.org.br](mailto:admin@cf8.org.br)

Mossoró/RN, 24 de maio de 2024.

---

**Eliane Maria da Conceição**

**Diretora Geral CF8**